

COMPTE RENDU DE LA SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL DU MARDI 11 AVRIL 2023

Le mardi 11 avril 2023 à 20 heures 30 minutes, les membres du Conseil Municipal se sont réunis à la Mairie sous la présidence de Monsieur Daniel Vereecke, Maire.

Étaient présents :

M. Vereecke, Maire, M. Hautot, Mme Marin, M. Krauzé, Mme Barbier, M. Agnès, Mme Ribeiro-Rego, adjoints au Maire, M. Falampin, Mme Kapusta, M. Carraro, M. Chatin, Mme Cedolin, Mme Labarre, M. Doré, conseillers municipaux.

Étaient absents et représentés :

M. Le Guienne (pouvoir à M. Falampin)
Mme Chabrier (pouvoir à Mme Barbier)
M. Boulin (pouvoir à Mme Marin)
M. Potiron (pouvoir à M. Krauzé)
Mme Duperche (pouvoir à M. Vereecke)
Mme Fernandes (pouvoir à M. Hautot)
M. Bosc (pouvoir à M. Chatin)
M. Rémond (pouvoir à Mme Labarre)
Mme Ziegler (pouvoir à Mme Cédolin)

M. Hervé-Gilles Krauzé est élu secrétaire de séance.

Le quorum étant atteint, la séance est ouverte à 20 heures 42 minutes.

Ordre du jour

- Décisions du Maire prises dans le cadre de ses délégations (Article L.2122-22 du code général des collectivités territoriales).

Finances

- 1) Vote des taux des impôts directs locaux - 2023.
- 2) Budget primitif principal et annexes 2023 - Vote.

Affaires générales

- 3) Fonds de développement communautaire 2023 – Acceptation du fonds de concours versé par la Communauté de Communes Thelloise pour l'éclairage du Stade Christophe Dallongeville (Thématique sport).
- 4) Réalisation d'une étude visant à améliorer l'efficacité énergétique sur le patrimoine public avec le Syndicat d'Énergie de l'Oise (SE60).

Enfance et jeunesse

- 5) Animations pédagogiques - Année scolaire 2022-2023.

Personnel

- 6) Mise en place du régime indemnitaire tenant compte des fonctions de sujétions d'expertise et d'engagement professionnel (RIFSEEP).

Questions des élus

La séance sera retransmise en direct sur la page Facebook de la Commune.

- le procès-verbal de la séance **du 14 mars 2023** sera présenté au conseil municipal à la prochaine séance.

DÉCISIONS DU MAIRE PRISES DANS LE CADRE DE SES DÉLÉGATIONS

***Monsieur le Maire** expose :*

Par délibération du 17 juillet 2020, le Conseil Municipal a autorisé **M. le Maire** ou son suppléant en cas d'empêchement, à prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés de travaux, de fournitures ou de services (y compris la maîtrise d'œuvre) et des accords-cadres d'un montant inférieur ou égal à **200 000 €** hors taxes, ainsi que toute décision concernant leurs avenants n'entraînant pas une augmentation de plus de 5 % du montant du marché, lorsque les crédits sont inscrits au budget.

Le conseil municipal prend acte des décisions ci-après :

BUDGET GÉNÉRAL

Bâtiments et voirie :

- Remplacement d'une vitrine d'affichage pour la mairie suite à un sinistre, à la Société PHILMAT 16 rue des Hirondelles 62880 ESTEVELLES, pour un montant de 1 749.24€

Accusé de réception de la Préfecture de l'Oise, le 14 avril 2023.

☺☺

Délibération n°1

1) FINANCES COMMUNALES - VOTE DES TAUX DES IMPÔTS DIRECTS LOCAUX - 2023.

Le Conseil Municipal,

Vu les articles L. 1612-1 et suivants du Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu l'état n°1259 portant notification des bases nettes d'imposition des trois taxes directes locales et des allocations compensatrices revenant à la commune pour l'exercice 2023,

Le conseil municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité (23 voix pour dont 9 pouvoirs) :

▪ **DÉCIDE** de maintenir au même niveau que l'an dernier les taux d'imposition pour 2023, à savoir :

Taxe foncière sur les propriétés bâties.....	54,75 %
Taxe foncière sur les propriétés non bâties.....	83,41 %
Taxe d'habitation pour les résidences secondaires	17,27 %

Le produit prévisionnel des contributions avant application du coefficient correcteur s'élèvera à **1 901 304€**.

Accusé de réception de la Préfecture de l'Oise, le 14 avril 2023.

✂

2) FINANCES COMMUNALES - BUDGET PRIMITIF PRINCIPAL ET ANNEXES 2023 - VOTE.

Madame Marin, adjointe au Maire, expose :

Le projet de budget primitif pour 2023 s'équilibre en dépenses et en recettes de la façon suivante :

➤ Section de fonctionnement	3 191 384 €
➤ Section d'investissement	3 096 587 €
dont les restes à réaliser :	
1) Dépenses.....	411 525 €
2) Recettes.....	139 732 €

L'autofinancement prévisionnel s'élève à 570 000 €.

Le Conseil Municipal,

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales notamment l'article L.2312 - 1 et suivants,

Sur proposition de Monsieur le Maire,

Le conseil municipal, après en avoir délibéré, à la majorité (16 voix pour dont 6 pouvoirs) et 7 voix contre (M. Chatin, M. Bosc, Mme Cedolin, Mme Labarre, M. Rémond, M. Doré, Mme Ziegler) :

▪ **VOTE** le présent budget au niveau :

- du chapitre en section de fonctionnement.
- et de l'opération en section d'investissement.

- **APPROUVE**, le budget primitif de la commune de Sainte-Geneviève pour l'exercice 2023 tel qu'il vient d'être présenté.
- **APPROUVE** le tableau du personnel et les autres annexes du budget.

Délibération n°2



Budget Primitif 2023

Présentation Générale

	DÉPENSES	RECETTES
 FONCTIONNEMENT		
Réel	2 613 124,00	2 928 244,01
Ordre	578 260,00	20 000,00
Reprise Résultat 2022		243 139,99
TOTAL	3 191 384,00	3 191 384,00
 INVESTISSEMENT		
Réel	2 664 430,51	2 378 595,00
Opérations d'ordre	20 000,00	578 260,00
Reprise Résultat 2022	631,49	
Sous-total	2 685 062,00	2 956 855,00
Restes à réaliser	411 525,00	139 732,00
TOTAL	3 096 587,00	3 096 587,00
TOTAL GÉNÉRAL	6 287 971,00	6 287 971,00

STRUCTURE BUDGET PRIMITIF AVEC RESTES A REALISES

	Dépenses	Recettes
 FONCTIONNEMENT 3 191 384,00 €	Charges à caractère général	1 197 550,00
	Charges de personnel	1 120 000,00
	Autres charges de gestion courantes	209 773,00
	Charges financières	55 000,00
	Charges exceptionnelles	2 000,00
	Dotations provisions semi-budgétaire	825,00
	Dépenses imprévues	27 976,00
	Opérations d'ordre : amortissements	8 260,00
	Virement à la section investissement	570 000,00
 INVESTISSEMENT 3 096 587,00 €	Résultat 2022	243 139,99
	Atténuation de charges	23 000,00
	Produits des services	12 200,00
	Impôts et taxes	2 139 575,01
	Dotations, subventions et participations	738 369,00
	Autres produits de gestion courante	10 100,00
	Produits exceptionnelles	5 000,00
	Opérations d'ordre : Travaux en régie	20 000,00
	Virement de la section fonctionnement	570 000,00
 TOTAL	Dépenses	6 287 971,00
	Résultat 2022	631,49
	Opérations d'équipements	2 870 325,00
	Remboursement d'emprunts	205 630,51
	Opérations d'ordre : Travaux en régie	20 000,00
 TOTAL	Recettes	6 287 971,00
	Excédent de fonctionnement 2022	730 000,00
	Subventions d'équipements	337 052,00
	FCTVA, taxe aménagement	140 000,00
	Emprunt	1 311 275,00
Opérations d'ordre : amortissements	8 260,00	

Les recettes de fonctionnement correspondent principalement aux sommes encaissées au titre des impôts locaux, des dotations versées par l'Etat, puis à diverses subventions et participations.

Les recettes réelles de fonctionnement passent de 2 768 252,48€ en 2022 à 2 928 244,01€ en 2023 : soit une augmentation de 5,78% (+160K€).

73 - Impôts et taxes (+6,01%) :

L'augmentation entre 2022 et 2023 de 121K€ est principalement due à :

- Taxes foncières et habitations (+100K€) : l'état 1259 a évolué avec la réforme sur la suppression de la taxe d'habitation depuis 2020. Le niveau d'inflation actuel entraîne automatiquement les bases à la hausse +3,4 % en 2022 et +7,1 % en 2023

EVOLUTION BUDGETAIRE

I - RESSOURCES FISCALES DONT LE TAUX DOIT ÊTRE VOTÉ EN 2021

Taxes	Bases d'imposition effectives 2020 1	Taux de référence pour 2021 2	Bases d'imposition prévisionnelles 2021 3	Produit de référence (col.3 x col.2) 4
Taxe foncière (bâti).....	3 131 678	54,75 (*)	2 971 000	1 626 623
Taxe foncière (non bâti).....	47 277	83,41	47 100	39 286
CFE.....				0
Si la diminution sans lien des taux a été décidée en 2021, cochez la case : <input type="checkbox"/>				Totaux : 1 665 909
(*) dont taux départemental 2020 : 21,54				

I - RESSOURCES FISCALES DONT LE TAUX DOIT ÊTRE VOTÉ EN 2022

Taxes	Bases d'imposition effectives 2021 1	Taux de référence pour 2022 2	Bases d'imposition prévisionnelles 2022 3	Produit de référence (col.3 x col.2) 4
Taxe foncière (bâti).....	2 975 631	54,75	3 093 000	1 693 418
Taxe foncière (non bâti).....	47 135	83,41	48 600	40 537
CFE.....				0
Si la diminution sans lien des taux a été décidée en 2022, cochez la case : <input type="checkbox"/>				Totaux : 1 733 955

I - RESSOURCES FISCALES DONT LE TAUX DOIT ÊTRE VOTÉ EN 2023

Taxes	Bases d'imposition effectives 2022 1	Taux de référence 2023 2	Taux plafonds 2023 3	Bases d'imposition prévisionnelles 2023 4	Produits référence 2023 (col. 4 x col. 2) 5
Taxe foncière bâtie (TFB)	3 095 048	54,75	121,65	3 354 000	1 836 315
Taxe foncière non bâties (TFNB)	48 661	83,41	134,90	52 100	43 457
Taxe d'habitation (TH)	116 412	17,27	49,45	124 677	21 532
Cotisation foncière des entreprises (CFE)	>>>	>>>	>>>	>>>	>>>
Total:					1 901 304

- Taxe sur l'électricité (+20K€) : augmentation de la part de TCCFE

Il existe actuellement deux taxes sur la consommation finale d'électricité :

une taxe nationale : la taxe intérieure sur la consommation finale d'électricité (TICFE). Elle est prélevée sur la facture d'électricité des usagers, collectée par les fournisseurs puis reversée à l'Etat ;

une taxe locale : la taxe sur la consommation finale d'électricité (TCFE). Celle-ci comprend une part communale (TCCFE) et une part départementale (TDCFE).

L'article 54 de la loi de finances 2021 prévoyait ainsi une recentralisation de ces taxes, alignées dans une taxe nationale unique qui sera gérée par la direction générale des finances publiques (DGFIP), puis reversée partiellement aux collectivités bénéficiaires.

A partir de 2023 pour le bloc communal, la TCFE devient une part de la TICFE. Le calcul pour 2023 sera effectué sur le produit 2022 augmenté de 1,5%, auquel est appliqué l'évolution de l'indice des prix à la consommation.

74 - Subventions, Participations (+3,75%) +26 718€ :

Dotation Globale de Fonctionnement (DGF) +5,60% (+23 269€)

Les montants ont pu être inscrits avec la fiche des dotations mises en ligne :

- Dotation Forfaitaire : 172 229€ (169240€ en 2022);
- DSR «péréquation» + «cible» : 67 826€+106 817€ (57 004€+103 586€ en 2022);
- Dotation Nationale de Péréquation : 91 264€ (85 376€).

Autres subventions et participations :

Participation de Novillers-Les-Cailoux du domaine scolaire et périscolaire +25K€ (part 2022 manquante et inflation) , remboursement excédent de l'ILEP 2022 (-22600€), compensation des TFPB et TFPNB (+8800€)...

Atténuations de charges : +8K€

La masse salariale représente 42,86 % des dépenses réelles de fonctionnement, pas d'augmentation par rapport à 2022.

Il faut également intégrer le produit en compensation d'une partie des rémunérations remboursées par l'assurance « prestations statutaires ». (013-Atténuation de charges)

Les autres charges de gestion courantes augmentent de 12,66% (+23,5K€) dû à des écritures de pertes sur créances irrécouvrables, une nouvelle provision sera passée pour créances douteuses en 68174 à hauteur de 825€

Les charges exceptionnelles : diminution de 95,39€ (-41K€) reprise produit à recevoir 2020 sur le remboursement des surcoûts COVID passé en 2022, rien en 2023, il reste juste le compte bourse et prix pour 2000€,

Les dépenses de fonctionnement sont constituées par les salaires du personnel municipal, l'entretien et la consommation des bâtiments communaux, les achats de matières premières et de fournitures, les prestations de services, assurances, les subventions versées aux associations et les intérêts des emprunts.

Les dépenses réelles de fonctionnement passent de 2 409 750€ en 2022 à 2 613 124€ en 2023 : soit une augmentation de 8,44 %.

L'augmentation des dépenses de fonctionnement par rapport à 2022 est essentiellement axée sur les dépenses courantes (+23,50%) : d'une part la participation versée à l'ILEP au titre de la DSP(+ 51 K€). Toutefois il faut intégrer le produit en compensation de l'excédent N-1 (7,5K€). D'autre part à la hausse des coûts de l'énergie et des matières 1ères (+176K€). Face à la hausse de l'énergie un dispositif amortisseur et boucler tarifaire a été mis en place à partir du 01/01/23. Concrètement, l'État prend en charge une partie de la facture d'électricité dès lors que le prix souscrit dépasse un certain niveau de prix. Appliqué directement par les fournisseurs d'énergie, l'amortisseur électricité est une réduction de prix qui se traduira dans la facture. Le montant des primes d'assurances augmentent de 10K€

• Tableau INDEMNITES ELUS

- ⇨ Pour l'enveloppe dédiée à la rémunération des élus au BP 2023, il est proposé comme l'année dernière la somme de 80 000 € au compte 6531.

	REALISES 2022	PREVISIONS 2023
	BRUT	BRUT
MAIRE	21 803.04 €	21 803.04 €
ADJOINTS	49 327.20 €	49 327.20 €
CONSEILLERS DELEGUES	8 400.00 €	8 400.00 €
TOTAUX	79 530.24 €	79 530.24 €

AUTOFINANCEMENT DE L'INVESTISSEMENT

- Au final, l'écart entre le volume total des recettes de fonctionnement et celui des dépenses de fonctionnement constitue l'autofinancement, c'est-à-dire la capacité de la Commune à financer elle-même ses projets d'investissement sans recourir nécessairement à un emprunt nouveau.
- L'autofinancement 2022 est évalué à 570 000 €, en diminution par rapport au BP 2022 (-40K€)

INVESTISSEMENT

- Les recettes d'investissement regroupent les recettes dites patrimoniales telles que les recettes perçues en lien avec les permis de construire (Taxe d'aménagement) et les subventions d'investissement perçues en lien avec les projets d'investissement retenus.
- Les recettes réelles d'investissement, de 2 378 595€ sont en augmentation de 31,41%

Le niveau des subventions d'investissement est en baisse sur le BP de 35,37% (108K€), suite aux demandes déposées en 2022 nous n'avons pas reçu toutes les notifications. Les recettes seront intégrées par DM à réception de celles-ci

Les principales recettes 2023:

-Les subventions d'investissement (197K€) comprenant diverses opérations (vidéo protection 2^{ème} phase, solde rue de la Chapelle, étude rue du Placeau, Gestion des eaux pluviales, solde acquisition vidéoprojecteur, acquisition presbytère, skatepark, éclairage led stade)

-Les recettes de FCTVA (100 K€) : estimation de la préfecture

-La Taxe d'Aménagement sur les constructions nouvelles (40 K€)

-L'excédent de fonctionnement capitalisé (CAF) qui augmente par rapport à 2022 (+5,80% -> 730K€/690K€)

- Le virement de la section de fonctionnement prévu pour 570K€

- L'emprunt d'équilibre prévu pour 1 311K€

• Les dépenses d'investissement font varier durablement la valeur ou la consistance du patrimoine de la collectivité.

• Le niveau des dépenses d'investissement entre 2022 et 2023 hors reprise de résultat et RAR augmente de 2,76% (**2 592 985€ -> 2 664 430,51€**)

Les dépenses d'investissement se répartissent entre les opérations d'équipement à hauteur de 2 458 800€, les RAR 411 525€ et le remboursement du capital de l'emprunt pour 205 630,51€

Les opérations d'équipement en augmentation de 2,75% (2 393 K€ en 2022->2 459 K€ en 2023) :

- Eclairage public (139K€);

- Pose de caniveaux rue de Laboissière (36K€)

- Espaces verts, étude globale et embellissements (63K€)

- Aménagement de trottoirs rue de l'avenir (296,5K€)

- Aménagement de trottoirs rue de Noailles (93K€)

- Travaux de sécurisation rue de La Chapelle solde (31K€);

- Aménagement et sécurisation rue du Placeau (1 178K€);

- Travaux bâtiments scolaires (28,5K€)

- Travaux bâtiments communaux (152K€) : mairie, éclairage led stade, CYM, square Koeul, monuments aux morts....

- Acquisition de matériels scolaire (51K€) et communal (45K€)

- Achat de terrain (192K€)

- Aménagement médiathèque (180K€) : frais d'étude

- Skatepark (299K€)

-Aménagement rue Lejeune (17K€) : frais d'étude

VOTE DU BUDGET PRIMITIF 2023



Délibération n°3

3) AFFAIRES GÉNÉRALES - FONDS DE DÉVELOPPEMENT COMMUNAUTAIRE 2023 – ACCEPTATION DU FONDS DE CONCOURS VERSÉ PAR LA COMMUNAUTÉ DE COMMUNES THELLOISE POUR L'ÉCLAIRAGE DU STADE CHRISTOPHE DALLONGEVILLE (THÉMATIQUE SPORT).

Monsieur Agnès, adjoint au Maire, expose :

Le Conseil Municipal,

Vu :

- Le code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L. 1111-10, L. 5214-16 V ;
- La délibération du Conseil communautaire n° 230323-DC- en date du 23 mars 2023 attribuant le versement du fonds de développement communautaire à la commune de Sainte-Geneviève pour le projet d'éclairage du stade Christophe DALLONGEVILLE (thématique sport) ;

Considérant :

- Que le montant du fonds de concours demandé n'excède pas la part du financement assurée, hors subventions, par le bénéficiaire du fonds de concours ;
- Le plan de financement prévisionnel :

Dépenses		Recettes	
Nature	Montant (en € HT)	Nature	Montant (€)
Travaux	70 042,76	Subvention autre (SE60) (25%)	17 510,69
		Subvention autre (FFF) (15%)	10 506,41
		Fonds de concours CCT (30%)	21 012,83
		Reste à charge Commune (30%)	21 012,83
TOTAL	70 042,76	TOTAL	70 042,76

Après en avoir délibéré, à l'unanimité (23 voix dont 9 pouvoirs) :

- **DÉCIDE D'ACCEPTER** le fonds de concours versé par la Communauté de communes Thelloise pour l'éclairage du stade Christophe DALLONGEVILLE (thématique sport) d'un montant de **VINGT-ET-UN MILLE DOUZE EUROS ET QUATRE-VINGT-TROIS CENTIMES (21 012,83 €)**.
- **AUTORISE** Monsieur le maire à signer ou son représentant avec la Communauté de communes Thelloise la convention de versement du fonds.

Accusé de réception de la Préfecture de l'Oise, le 14 avril 2023.

Délibération n°4

4) AFFAIRES GÉNÉRALES - RÉALISATION D'UNE ÉTUDE VISANT À AMÉLIORER L'EFFICACITÉ ÉNERGETIQUE SUR LE PATRIMOINE PUBLIC AVEC LE SYNDICAT D'ÉNERGIE DE L'OISE (SE60).

M. Agnès, adjoint au Maire, expose :

Dans le cadre de la compétence optionnelle « Maîtrise de la demande en énergie et Energies Renouvelables », à laquelle la commune de SAINTE-GENEVIEVE adhère depuis le 28/06/2018, le SE60 propose d'accompagner les communes dans la réalisation de leurs projets énergétiques. Cet accompagnement s'est caractérisé dans un premier temps par des études préalables prises en charge par le SE60 et ayant permis à la commune d'identifier et de prioriser des opportunités de travaux.

Suite à la réalisation de ces diagnostics préalables, Monsieur le Maire propose de mener une étude spécifique complémentaire avec SE60 pourtant sur la Réalisation d'un audit énergétique et technique pour un bâtiment > 250 m² et ≤ 500 m² sur les bâtiments suivants : Centre de loisir.

Le SE60 propose aux collectivités de bénéficier d'un marché à bons de commande conclu à l'échelle départementale, d'accompagner la collectivité dans la bonne réalisation de cette étude et de participer financièrement à hauteur de 25% aux coûts des études dans la limite de 5 000 € d'aide.

Le coût de cette étude est évalué à 2 420 € TTC et 2 020 € TTC avec aide du SE60.

Le Conseil Municipal,

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Considérant l'étude spécifique à mener avec le SE60,

Après en avoir délibéré, à l'unanimité (23 voix dont 9 pouvoirs) :

- **SOLLICITE** le SE60 pour la réalisation des études citées ci-dessus.
- **SOLLICITE** une aide financière auprès du SE60.
- **PREND** note que la collectivité devra s'acquitter du reste à charge déduit de l'aide du SE60.
- **ACCÉPTE** que la collectivité n'adhère pas au suivi énergétique annuel du SE60.
- **PREND** note que la collectivité devra s'acquitter de frais de gestion fixés par le Bureau du SE60 en date du 26/10/2022 à 500 €.

AUTORISE Monsieur le Maire ou son représentant à signer tout document nécessaire à la mise en œuvre de la présente délibération

Accusé de réception de la Préfecture de l'Oise, le 17 avril 2023.

Délibération n°5

5) **ENFANCE ET JEUNESSE - ANIMATIONS PÉDAGOGIQUES - ANNÉE SCOLAIRE 2022-2023.**

Mme Ribeiro-Rego, adjointe au Maire, expose :

La commune participe chaque année aux projets pédagogiques des écoles.

Cette participation vient en complément des dépenses de fonctionnement des écoles qui s'établissent à **52,25 € par enfant** pour l'ensemble des écoles élémentaires et maternelle.

Il est proposé une participation aux projets pédagogiques de la manière suivante :

- **12 € par élève** pour les sorties scolaires.
- **14 € par élève** pour l'achat de livres de fin d'année.
- Participation en fonction des projets d'animation pédagogiques présentés par les enfants.

Ecole maternelle

Classe poney

Un projet d'animation a été effectué par le centre équestre « Pony Rêve » à Pouilly pour les élèves de moyenne et grande section,

Dans le cadre du projet, visé ci-dessus, il est proposé les participations suivantes :

Désignation	Montant
Famille	402 €
Coopérative de l'école ou APEEPM	128 €
Commune	3900 €
Montant total du séjour	4430 €

Animation Carnaval des Ecoles :

Dans le cadre du Carnaval des Ecoles du vendredi 14 avril 2023, il est proposé les participations suivantes :

Désignation	Montant
Participation Ecole	300 €
Coopérative de l'école ou APEEPM	200 €
Commune	200 €
Participation Comité des Fêtes	300 €
Montant total du séjour	1000 €

Ecoles maternelle et élémentaires

Subventions aux coopératives scolaires pour leur voyage de fin d'année.

Il est proposé de reconduire la participation de 12 € par élève, soit pour les trois écoles :

Ecole Camille Claudel.....12 € x 244 élèves = 2 928 €
Ecole Roger Pauchet.....12 € x 52 élèves = 624 €
Ecole Aux Jolis Pommiers.....12 € x 153 élèves = 1 836 €

TOTAL = 5 388 €

Le Conseil Municipal,

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Considérant les animations pédagogiques de l'école maternelle Aux Jolis Pommiers et des écoles primaires Camille Claudel et Roger Pauchet,

Considérant les subventions annuelles versées aux coopératives scolaires pour les voyages de fin d'année,

Après en avoir délibéré, à l'unanimité (23 voix dont 9 pouvoirs) :

- **ACCEPTE** de subventionner pour un montant total de **3900 €** le projet d'animation pédagogique (sortie au centre équestre « Poney Rêve ») de l'école maternelle « Aux Jolis Pommiers ».
- **ACCEPTE** de subventionner pour un montant total de **200 €** le projet d'animation Carnaval des Ecoles.
- **FIXE** à **14 €** la dotation pour l'achat de livres de fin d'année, (=14 x 449), soit **6 286 €**.
- **FIXE** à **12 €** la dotation par élève pour la sortie de fin d'année, (=12x449), soit **5 388 €**.
- **DÉCIDE** de verser cette dotation sous forme de subventions annuelles aux coopératives respectives des écoles.
- **DIT** que la dépense sera imputée au budget de la commune - exercice 2023 - article 6574.

Accusé de réception de la Préfecture de l'Oise, le 14 avril 2023.

808

Délibération n°6

6) PERSONNEL - DÉLIBÉRATION INSTITUANT LE RÉGIME INDEMNITAIRE TENANT COMPTE DES FONCTIONS SUJETIONS EXPERTISE ENGAGEMENT PROFESSIONNEL (RIFSEEP).

Monsieur Le Maire, expose :

Le Conseil Municipal,

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales ;

Vu la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires, et notamment son article 20 ;

Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale et notamment son article 88 ;

Vu la loi n° 2010-751 du 5 juillet 2010 relative à la rénovation du dialogue social et comportant diverses dispositions relatives à la fonction publique ;

Vu le décret n° 91-875 du 6 septembre 1991 modifié pris pour l'application du premier alinéa de l'article 88 de la loi 84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale ;

Vu le décret n° 2014-513 modifié du 20 mai 2014 portant création du régime Indemnitaire tenant compte des Fonctions Sujétions Expertise et de l'Engagement Professionnel (RIFSEEP) dans la Fonction Publique d'Etat ;

Vu le décret n° 2014-1526 du 16 décembre 2014 relatif à l'appréciation de la valeur professionnelle des fonctionnaires territoriaux ;

Vu le décret n° 2016-1916 du 27 décembre 2016 modifiant diverses dispositions de nature indemnitaire et le décret n° 2014-513 du 20 mai 2014 portant création d'un régime indemnitaire tenant compte des fonctions, des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel dans la fonction publique de l'Etat ;

Vu le décret n° 2020-182 du 27 février 2020 relatif au régime indemnitaire des agents de la fonction publique territoriale ;

Vu la circulaire-instruction du 6 octobre 2021 et l'instruction ministérielle du 28 septembre 2021,

Vu le tableau des effectifs ;

Vu l'avis du Comité Sociale Technique en date 10 mars 2023

Considérant la nécessité de mettre en conformité le régime indemnitaire des agents de la commune avec la circulaire-instruction du 06 octobre 2021,

A compter du 1^{er} mai 2023,

Il est proposé à l'assemblée délibérante d'instituer comme suit la mise en œuvre du RIFSEEP.

Ce régime indemnitaire se compose de deux parties :

- une indemnité liée aux fonctions, aux sujétions et à l'expertise (IFSE) qui vise à valoriser l'exercice des fonctions et constitue l'indemnité principale de ce nouveau régime indemnitaire. Cette indemnité repose, d'une part, sur une formalisation précise de critères professionnels et d'autre part, sur la prise en compte de l'expérience professionnelle ;
- un complément indemnitaire annuel (CIA) tenant compte de l'engagement professionnel et de la manière de servir et, le cas échéant, des résultats collectifs du service.

Il a pour finalité de :

- prendre en compte la place des agents dans l'organigramme de la collectivité et reconnaître les spécificités de certains postes ;
- susciter l'engagement et valoriser l'expérience professionnelle des agents,
- donner une lisibilité et davantage de transparence,
- renforcer l'attractivité de la collectivité,
- fidéliser les agents,
- favoriser une équité de rémunération entre filières,

I. Bénéficiaires

- Agents titulaires et stagiaires à temps complet, temps non complet, temps partiel,
- Agents contractuels de droit public à temps complet, à temps non complet, et à temps partiel exerçant les fonctions du cadre d'emplois concerné au terme d'une année d'exercice ;

Les agents contractuels de droit privé ne sont pas concernés par le régime indemnitaire.

Les cadres d'emplois concernés par le RIFSEEP au sein de la commune sont :

- *Filière administrative :*

○ *Les attachés, en application des arrêtés du 3 juin 2015 et du 17 décembre 2015 pris pour l'application au corps interministériel des attachés d'administration de l'Etat des dispositions du décret n° 2014-513 du 20 mai 2014 dont le régime indemnitaire est pris en référence pour les attachés territoriaux et les secrétaires de mairie de catégorie A.*

○ *Les rédacteurs, en application de l'arrêté du 19 mars 2015 pris pour l'application du décret n° 2014-513 aux corps des secrétaires administratifs des administrations d'Etat dont le régime indemnitaire est pris en référence pour les rédacteurs territoriaux.*

○ *Les adjoints administratifs, en application des arrêtés du 20 mai 2014 et du 18 décembre 2015 pris pour l'application du décret n° 2014-513 aux corps des adjoints administratifs des administrations dont le régime indemnitaire est pris en référence pour les adjoints administratifs territoriaux.*

- *Filière technique :*

○ *Les techniciens, en application du décret 2020-182 précité et de l'arrêté du 7 novembre 2017 pris pour l'application du décret n° 2014-513 au corps des contrôleurs des services techniques du ministère de l'intérieur dont le régime indemnitaire est pris en référence provisoire pour les techniciens territoriaux.*

○ *Les agents de maîtrise, en application des arrêtés du 28 avril 2015 et du 16 juin 2017 pris pour l'application du décret n° 2014-513 aux corps d'adjoints techniques des administrations d'Etat dont le régime indemnitaire est pris en référence pour les agents de maîtrise territoriaux.*

○ *Les adjoints techniques, en application des arrêtés du 28 avril 2015 et du 16 juin 2017 pris pour l'application du décret n° 2014-513 aux corps d'adjoints techniques des administrations d'Etat dont le régime indemnitaire est pris en référence pour les adjoints techniques territoriaux.*

- *Filière médico-sociale*

o *Les ATSEM, en application des arrêtés du 20 mai 2014 et du 18 décembre 2015 pris pour l'application du décret n° 2014-513 aux corps des adjoints administratifs des administrations d'Etat dont le régime indemnitaire est pris en référence pour les agents territoriaux spécialisés des écoles maternelles.*

Enfin, les agents de la filière police municipale (catégories A, B et C) ne sont pas concernés par le RIFSEEP, ils conserveront donc leur régime indemnitaire actuel.

II Détermination des groupes de fonctions et des montants plafonds :

Chaque part du RIFSEEP (IFSE et CIA) correspond à un montant fixé par la collectivité dans la limite des plafonds déterminés dans la présente délibération et applicables aux fonctionnaires de l'Etat, conformément aux dispositions de l'article 88 alinéa 1 de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 : « *Lorsque les services de l'Etat servant de référence bénéficient d'une indemnité servie en deux parts, l'organe délibérant détermine les plafonds applicables à chacune de ces parts et en fixe les critères, sans que la somme des deux parts dépasse le plafond global des primes octroyées aux agents de l'Etat* ».

Les montants sont établis pour un agent exerçant à temps complet. Ils sont réduits au prorata de la durée effective du temps de travail pour les agents exerçant à temps partiel ou occupés sur un emploi à temps non complet.

Le montant annuel attribué individuellement est fixé par arrêté de l'autorité territoriale.

Les groupes de fonctions sont déterminés à partir de critères professionnels tenant compte :

- Des fonctions d'encadrement, de coordination, de pilotage ou de conception, notamment au regard :

- o *Responsabilité d'encadrement direct, de coordination, de projet,*
- o *Responsabilité de formation d'autrui,*
- o *Ampleur du champ d'action (en nombre de mission).*

- De la technicité, de l'expertise ou de la qualification nécessaire à l'exercice des fonctions :

- o *Niveau de qualification requis (niveau de diplôme),*
- o *Connaissances (de niveau élémentaire à expertise),*
- o *Autonomie, initiative,*
- o *Difficulté et complexité des tâches (exécution simple ou interprétation).*

- Des sujétions particulières ou du degré d'exposition du poste au regard de son environnement professionnel :

- o *Horaires atypiques,*
- o *Responsabilité financière,*
- o *Effort physique,*
- o *Travaux dangereux, insalubres, inconfortables ou salissants,*
- o *Relations internes et ou externes.*

La répartition du RIFSEEP entre IFSE et CIA est proposée comme suit :

- IFSE : 90 %

- CIA : 10 %.

Les agents relevant des cadres d'emplois concernés au sein de la commune sont répartis dans les groupes de fonctions relevant de leur catégorie hiérarchique respective (2 pour les catégories C, 3 pour les catégories B et 3 pour les catégories A) auxquels correspondent les montants plafonds annuels suivants :

Groupes de fonctions		Montants plafonds RIFSEEP	Montants plafonds IFSE	Montants plafonds CIA
A1	<i>Direction de la collectivité à répartir sur les deux parts</i>	30 000 €	27 000 €	3 000 €
A2	<i>Responsable de plusieurs services à répartir sur les deux parts</i>	27 500 €	24 750 €	2 750 €
A3	<i>Adjoint au responsable des services/ fonctions de coordination ou de pilotage</i>	22 000 €	19 800 €	2 200 €
B1	<i>Responsable de plusieurs services à répartir sur les deux parts</i>	19 860€	17 874 €	1 986 €
B2	<i>Responsable d'un service à répartir sur les deux parts</i>	18 000 €	16 200 €	1 800 €
B3	<i>Adjoint au responsable de structure / fonction de coordination ou de pilotage à répartir sur les deux parts</i>	17 000 €	15 300 €	1 700 €
C1	<i>Fonction de coordination ou de pilotage / assistant de direction / chef de service</i>	12 600 €	11 340 €	1 260 €
C2	<i>Exécution / agent d'accueil /ATSEM</i>	11 000 €	10 000	1 000

II. Modulations individuelles :

➤ 1) Part fonctionnelle (IFSE) :

La part fonctionnelle peut varier selon le niveau de responsabilités, le niveau d'expertise ou les sujétions auxquelles les agents sont confrontés dans l'exercice de leurs missions, conformément aux critères définis ci-dessus (voir II).

Le montant individuel dépend du rattachement de l'emploi occupé par un agent à l'un des groupes fonctionnels définis ci-dessus.

Ce montant fait l'objet d'un réexamen :

- pour les emplois fonctionnels, à l'issue de la première période de détachement ;
- en cas de changement de fonctions ou d'emploi ;
- en cas de changement de grade ou de cadre d'emplois à la suite d'une promotion, d'un avancement de grade ou de la nomination suite à la réussite d'un concours ;
- au moins tous les 5 ans en fonction de l'expérience acquise par l'agent dans ses fonctions.

Le principe du réexamen du montant de l'IFSE n'implique pas pour autant une revalorisation automatique.

La part fonctionnelle de la prime (IFSE) sera versée mensuellement sur la base d'un douzième du montant annuel individuel attribué et proratisée en fonction du temps de travail (*le cas échéant : et du temps de présence de l'agent au sein de la collectivité*).

➤ **2) Part liée à l'engagement professionnel et à la manière de servir (CIA) :**

Un complément indemnitaire pourra être versé en fonction de la valeur professionnelle, de l'investissement de l'agent, et, le cas échéant, des résultats collectifs du service, appréciés lors de l'entretien professionnel *selon les critères fixés dans le formulaire de fiche d'entretien professionnel applicable dans la collectivité.*

Le montant individuel du CIA est laissé à l'appréciation de l'autorité territoriale en fonction des résultats de l'évaluation professionnelle, de la manière de servir de l'agent et de l'absentéisme.

Le montant du CIA est fixé par un arrêté individuel de l'autorité et ne sera pas reconductible automatiquement d'une année sur l'autre.

Le complément indemnitaire annuel CIA sera versé en deux temps, semestriellement. La première partie sur la base d'un forfait commun à l'ensemble des agents. La seconde partie sur le résultat de l'évaluation individuelle de chacun au regard de l'engagement professionnel, la manière de servir et proratisé en fonction du temps de travail et du temps de présence au sein de la collectivité.

III. La transition entre l'ancien et le nouveau régime indemnitaire :

➤ **Le cumul avec d'autres régimes indemnitaires :**

Selon l'article 5 du décret n° 2014-513 du 20 mai 2014 : « *l'indemnité de fonctions, de sujétions et d'expertise et le complément indemnitaire annuel sont exclusifs de toutes autres primes et indemnités liées aux fonctions et à la manière de servir, à l'exception de celles énumérées par arrêté du ministre chargé de la fonction publique et du ministre chargé du budget* ».

Ainsi, l'IFSE est non cumulable avec les primes et indemnités de même nature et notamment :

- L'indemnité forfaitaire pour travaux supplémentaires (IFTS),
- La prime de rendement,
- L'indemnité de fonctions et de résultats (PFR),
- L'indemnité d'administration et de technicité (IAT),
- L'indemnité d'exercice de mission des préfetures (IEMP),
- La prime de service et de rendement (P.S.R.),
- L'indemnité spécifique de service (I.S.S.),
- La prime de fonction informatique,
- L'indemnité allouée aux régisseurs d'avances et de recettes,
- L'indemnité pour travaux dangereux, insalubres, incommodes ou salissants,

En revanche, le RIFSEEP est cumulable avec :

- L'indemnisation des dépenses engagées au titre des fonctions exercées (frais de déplacement, etc.) ;
- Les dispositifs compensant les pertes de pouvoir d'achat (GIPA, etc.) ;
- Les sujétions ponctuelles directement liées à la durée du travail (heures supplémentaires, astreintes ...)
- L'indemnité forfaitaire complémentaire pour élections ;
- La N.B.I. ;
- La prime de responsabilité versée au DGS.

➤ **Sur le maintien du régime indemnitaire antérieur des agents :**

A ce jour, les agents de la commune perçoivent une prime mensuelle fondée sur l'indemnité d'administration et de technicité (IAT) ou sur l'indemnité de mission de Préfecture (IEMP).

Monsieur le Maire souhaite maintenir le montant indemnitaire que les agents concernés percevaient annuellement avant la mise en place du RIFSEEP sans pour autant créer de dépenses supplémentaires pour la collectivité dans un contexte budgétaire difficile.

Ainsi à compter du 1^{er} janvier 2023, le montant mensuel d'IAT versé à chaque agent sera maintenu individuellement au titre de leur IFSE.

IV. Modalités de maintien ou de suppression :

En cas de congé de maladie ordinaire, la part IFSE suit le sort du traitement. Elle est conservée intégralement pendant les trois premiers mois puis réduite de moitié pendant les neuf mois suivants, sauf application, le cas échéant, des jours de carence correspondants.

La part IFSE est maintenue dans les mêmes proportions que le traitement durant les congés mentionnés au 5^o de l'article 57 de loi 84-53 précitée, à savoir pendant les congés pour maternité ou pour adoption, de paternité et d'accueil de l'enfant, sans préjudice de la modulation du CIA en fonction de l'engagement professionnel de l'agent et des résultats collectifs du service.

Durant les congés annuels et pour maladie professionnelle, accident de travail ou de trajet, la part IFSE est maintenue intégralement.

En cas de travail à temps partiel thérapeutique, le montant de l'IFSE sera calculé au prorata de la durée effective de service

Toutefois, lorsqu'il est placé en congé pour raison de santé ou pour invalidité temporaire imputable au service l'agent est rémunéré dans les conditions prévues pour ce congé et non en fonction des droits liés à son temps partiel thérapeutique.

En cas de congé de longue maladie, grave maladie, longue durée le versement du régime indemnitaire est suspendu.

Toutefois, lorsque l'agent est placé en congé de longue maladie, de grave maladie ou de longue durée à la suite d'une demande présentée au cours d'un congé antérieurement au titre de la maladie ordinaire, l'IFSE qui lui ont été versées durant son congé de maladie ordinaire lui demeurent acquises.

Le montant du CIA a vocation à être réajustée, après chaque entretien professionnel et il appartient à l'autorité territoriale d'apprécier si l'impact de l'absence sur l'atteinte des résultats, eu égard notamment à sa durée et compte tenu de la manière de servir de l'agent, doit ou non se traduire par une baisse.

V. Revalorisation :

Les montants plafonds évoluent selon les mêmes conditions que les montants applicables aux fonctionnaires de l'Etat.

VI. Date d'effet :

Les dispositions de la présente délibération prendront effet après transmission aux services de l'Etat et publication et ou notification.

VII. Crédits budgétaires :

Les crédits correspondants seront prévus et inscrits au budget, chapitre 012

VIII. Voies et délais de recours :

Le Maire certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte qui pourra faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le tribunal administratif d'Amiens dans un délai de deux mois à compter de sa transmission au représentant de l'Etat et de sa publication.

Après discussions avec le Conseil Municipal, les élus de la liste Un Nouvel avenir pour Sainte-Geneviève ont quitté la salle à 21h50.

De ce fait, le point n°6 à l'ordre du jour n'a pas fait l'objet d'un vote et sera présenté à nouveau lors d'un prochain Conseil Municipal.

✂

Questions des élus

Questions groupe « Un Nouvel avenir pour Sainte-Geneviève » :

- 1) Il y a quinzaine de jours environ, une série de cambriolages et dégradations ont eu lieu rue de Noailles. Ils sont passés par le champs du grand-père.
Avez-vous l'intention de renforcer la vidéo surveillance sur les axes des rues de Noailles, de Méru et de Laboissière.
Il faut savoir que cela s'est déjà produit il y a quelques temps.

- 2) A partir du Mercredi 29 Mars 2023, le château d'eau de la Commune fait l'objet de purge d'eau qui se sont écoulées en direction des champs et habitations en contrebas. Pourriez-vous apporter des explications sur cette situation qui pose, par ailleurs, des problèmes de pression, voire de coupure, d'eau sur différents quartiers de la Commune ?

✂

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à **22h06**.

Affiché et publié par voie électronique, le 14 avril 2023.

Le Secrétaire,


Hervé-Gilles KRAUZÉ

Le Maire,


Daniel VEREECKE